



DG-16080001010802 Seat No. _____

B. Com. (Sem. I) (CBCS) (W.E.F. 2016) Examination

March - 2022

Business Management-1

(Personnel Management)

(Old Course)

Time : **2.30** Hours]

[Total Marks : **70**

સૂચના : (1) દરેક પ્રશ્નના ગુણ સરખા છે.

(2) કોઈપણ ચાર પ્રશ્નના જવાબ લખો.

- | | | |
|---|--|------|
| 1 | (A) કર્મચારી વ્યવસ્થાપકના કાર્યો અને લાયકાતો જણાવો. | 9 |
| | (B) કર્મચારી સંચાલનના માર્ગદર્શક સિદ્ધાંતો જણાવો. | 8.5 |
| 2 | કર્મચારી સંચાલન એટલે શું ? તેના લક્ષણો અને કાર્યક્ષેત્ર જણાવો. | 17.5 |
| 3 | કર્મચારી ભરતીના પ્રાપ્તિસ્થાનો વિગતે જણાવો. | 17.5 |
| 4 | બઢતી એટલે શું ? બઢતીના કારણો, અસરો અને ધોરણોની ચર્ચા કરો. | 17.5 |
| 5 | કાર્યમૂલ્યાંકનનો અર્થ આપી તેના ફાયદા ગેરફાયદા અને પદ્ધતિઓ જણાવો. | 17.5 |
| 6 | કામગીરી મૂલ્યાંકનના લાભા-લાભ જણાવો. | 17.5 |
| 7 | તાલીમનો અર્થ આપી તાલીમની વિવિધ પદ્ધતિઓ જણાવો. | 17.5 |
| 8 | તાલીમનો અર્થ આપી. અસરકારક તાલીમ માટેના માર્ગદર્શક સૂચનો જણાવો. | 17.5 |

ENGLISH VERSION

- | | | |
|---|---|------|
| 1 | (A) Explain the functions and qualifications of personnel manager. | 9 |
| | (B) Explain the guiding principles of personnel Management. | 8.5 |
| 2 | What is Personnel Management ? Explain its characteristics and functions. | 17.5 |
| 3 | Explain in detail the recruitment resources of employee. | 17.5 |
| 4 | What is Promotion ? Discuss its causes, effects and basis of promotion. | 17.5 |
| 5 | Give the meaning of job evaluation. Explain its advantages, disadvantages and method. | 17.5 |
| 6 | Explain the advantages and disadvantages of performance appraisal. | 17.5 |
| 7 | Give the meaning of training. Explain its various methods. | 17.5 |
| 8 | Give the meaning of training. Explain the guiding suggestions of effective training. | 17.5 |